

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio del 2025

Dra. Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Verinka Damaris Gudiel Morales</u>	CUJ:	<u>2341270580101</u>
Número de contrato:	<u>029-173-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>25885073</u>
Número de Factura:	<u>3033222803</u>	Serie:	<u>6C04ABFB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus **Servicios** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt perteneciente a la Dirección de Parques y Centros Deportivo y Recreativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

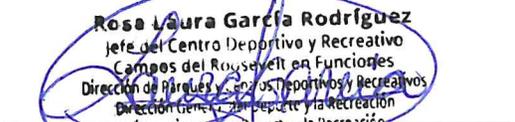
1. Asesore en la elaboración de reportes relacionados a procesos de firma de las autoridades del departamento asignado. Brinda apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes programas sustantivos.
2. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes programas sustantivos.
3. Apoye en las Actividades programas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirio,
4. Asesore en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento Asignado.
5. Apoye en la atención de pacientes del Centro Deportivo y Recreativo Asignado.

Verinka Damaris Gudiel Morales
Nombre Completo del Contratista



Firma del Contratista

Rosa Laura García Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Rosa Laura García Rodríguez
Jefe del Centro Deportivo y Recreativo
Campos del Roosevelt en Funciones
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Vice Ministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)